
 <p>KEMENTERIAN PERTANIAN</p> <p>BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN</p> <p>BALAI BESAR PENGEMBANGAN MEKANISASI PERTANIAN</p>	Nomor SOP	45/OT.225/19/1/2014
	Tanggal Pembuatan	11 Januari 2010
	Tanggal Revisi	3 Januari 2014 (Revisi Kedua)
	Tanggal Efektif	3 Januari 2014
Disahkan oleh		Kepala Balai Besar Pengembangan Mekanisasi Pertanian  (Dr. Astu Hadi M. Eng) NIP. 19661025 198503 1 000
Nama SOP		SOP Permohonan Kerjasama Perekayasaan
Dasar Hukum : Permentan No. 53/2006 tentang Pedoman Kerjasama.		
Kualifikasi pelaksana : 1. Memiliki kewenangan untuk mengkoordinir penyusunan dokumen kerjasama. 2. Memiliki pengetahuan hukum perjanjian kerjasama saling menguntungkan. 3. Memiliki kemampuan teknis dalam perekayasaan tertentu.		
Peralatan yang digunakan : 1. Surat Permohonan Kerjasama dari Mitra. 2. Surat Balasan Kerjasama dari Kepala Balai Besar.		
Pencatatan dan Pendataan :		

Prosedur Permohonan Kerjasama Perakayaan

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Ka. Balai Besar	Kabid. KSPHF	Kasie. Kerjasama Perakayaan	Perekayasa	Tim Teknis	Staf Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat disposisi surat permohonan Kerjasama dari Mitra (Pihak luar)							Surat Permohonan Kerjasama dan Mitra	2 jam	Surat Disposisi	
2	Membalas surat permohonan dan mengundang rapat							Surat Balasan	1 hari	Surat Undangan	
3	Mengadakan rapat internal membahas maksud dan tujuan kerjasama							Undangan rapat	4 jam	Notulen rapat	
4	Membentuk Tim Teknis menangani Kerjasama							Notulen rapat	3 jam	SK Tim	
5	Merumuskan tujuan, sasaran, output dan kontribusi dengan Mitra ke dalam KAK & Naskah Perjanjian Kerjasama (NPK)							Surat Permohonan Notulen Hasil Rapat	5 hari	Dokumen KAK NPK	
6	Memeriksa dan mengoreksi KAK dan Naskah Kerjasama							KAK & NPK	2 jam	KAK & NPK Hasil koreksi	
7	Melaksanakan pembahasan KAK & NPK dan perbaikannya							KAK & NPK	4 jam	Notulen	
8	Menyampaikan dokumen hasil perbaikan KAK dan Naskah kepada Ka Balai Besar							Notulensi Rapat II KAK & NPK	2 jam	Dokumen Terkoreksi	
9	Membentukkan persetujuan dan melakukan penandatanganan dengan Mitra							Usulan terakhir KAK & NPK	1 jam	KAK & NPK ditandatangani	
10	Melakukan monitoring pelaksanaan kerjasama							KAK & NPK telah ditandatangani	berkala	Berita Acara	
11	Membuat laporan pelaksanaan							KAK, NPK, Berita Acara	5 hari	Laporan kerjasama	
12	Menyokumentasikan							Laporan kerjasama	1 jam	Dokumen Kerjasama	